



# BAC PRO Gestion Administration

## Greta Nord Alsace

GRETA NORD ALSACE (GNA)  
123, route de Strasbourg  
67504 HAGUENAU  
Téléphone: 03 88 06 16 66  
Fax: 03 88 06 16 60  
[gna@greta-nord-alsace.com](mailto:gna@greta-nord-alsace.com)



Retrouvez nous  
également sur :



## Responsable(s) de l'action

Anne-Cécile LAUGA  
Conseiller(e) en Formation  
Continue  
0607560520  
Deborah FEGER  
Assistant(e)  
03 88 01 87 99



## OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire est capable de prendre en charge les activités relevant de la gestion administrative d'une entreprise ou d'une administration.

## CONTENUS DISPENSÉS

- Gestion administrative des relations externes ( fournisseurs, clients & usagers)
- Gestion administrative des relations avec le personnel ( RH, Rémunérations & budget de personnel, relations sociales)
- Gestion administrative interne (les modes de travail, les informations, la gestion du temps)
- Gestion administrative des projets (le suivi, l'évaluation des projets)

## MODALITÉS

En centre de formation

### Méthodes pédagogiques :

Groupe

### Validation :

Diplôme de l'Education Nationale

### Niveau d'entrée :

Niveau V (CAP, BEP)

### Niveau de sortie :

Niveau IV (Bac)

### Durée en centre :

1260H

### Durée en entreprise :

560H

### Public visé :

Tout public

### Rythme :

Session

## DATE(S) ET LIEU(X)

### Date :

02 Septembre 2019

### Adresse :

© 2018 Le reseau des GRETA d'Alsace